

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)

Утверждаю
Ректор института
_____ А.А. Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы студентов и
проведению
практических (семинарских) занятий
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Трудовое право (наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки (специальности)	38.05.02 Таможенное дело
Квалификация выпускника (специальность)	Специалист таможенного дела

Ростов-на-Дону

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Задания для занятий семинарского типа

1. Трудовое право как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина. Понятие трудового права и его место в общей системе права.
2. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями права.
3. Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений.
4. Система трудового права как отрасли права.
5. Соотношение системы науки трудового права и системы законодательства о труде.

Задания для самостоятельной работы

1. Виды, содержание, значение принципов правового регулирования труда.
2. Единство и дифференциация правового регулирования труда.

Тема 2. Источники трудового права

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие, особенности и виды источников трудового права.
2. Основные источники трудового права Российской Федерации. Трудовой кодекс (общая характеристика).
3. Общая характеристика других важнейших законов как источников трудового права.
4. Законодательства субъектов РФ в сфере труда.
5. Судебная практика в трудовом праве и ее значение в правовом регулировании трудовых отношений.

Задания для самостоятельной работы

1. Классификация источников трудового права.
2. Международные документы в сфере труда.
3. Подзаконные нормативные акты (Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Акты ведомств и министерств и др.).

Тема 3. Субъекты трудового права

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие субъектов трудового права, их классификация.
2. Организация как субъект трудового права. Другие субъекты, в том числе обладающие правом приема на работу. Характеристика их основных прав и обязанностей.

3. Граждане как субъекты трудового права, их основные права и обязанности. Трудовые права иностранцев и лиц без гражданства.
4. Управление организацией. Собственник или уполномоченные им органы (руководитель организации) как субъекты трудового права. Полномочия руководителя организации. Администрация как субъект трудового права.
5. Понятие трудового коллектива. Нормативные акты, определяющие их деятельность. Полномочия трудового коллектива, их классификация.
6. Выборные профсоюзные органы в организациях как субъекты трудового права.

Задания для самостоятельной работы

1. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, субъективные права и обязанности и их гарантии. Деликтоспособность субъектов трудового права.
2. Отличие трудовой правоспособности от гражданско-правовой.
3. Органы трудового коллектива (общие собрание, совет). Участие трудового коллектива в управлении организацией, в локальном регулировании условий труда.

Тема 4. Социальное партнерство в сфере труда

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие социального партнерства в сфере труда и его значение.
2. Общие правила ведения коллективных переговоров по разработке, заключению и изменению коллективных договоров и соглашений. Их соответствие действующим международным нормам.
3. Понятие и значение соглашений: нормативные акты, регулирующие договорный метод регулирования трудовых отношений.
4. Понятие и значение коллективного договора. Стороны коллективного договора. Порядок и сроки разработки и заключения коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменения и дополнения коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора.
5. Ответственность за уклонение от участия в переговорах и за невыполнение соглашений и коллективных договоров.

Задания для самостоятельной работы

1. Виды соглашений: генеральные, региональные, отраслевые (межотраслевые), территориальные.
2. Порядок и сроки разработки и заключения соглашений.

Тема 5. Занятость населения и трудоустройства

Задания для занятий семинарского типа

1. Международная политика в области занятости. Рекомендации и Конвенции МОТ. Закон РФ «О занятости населения». Основные принципы государственной политики в области занятости населения: добровольность труда; свобода граждан в выборе вида деятельности; запрещение принудительного труда.
2. Понятие занятости граждан. Круг лиц, считающихся занятыми. Понятие безработного, его основные права и обязанности. Реализация прав безработных граждан. Формы трудоустройства. Право граждан на трудоустройство при посредничестве органов службы занятости. Понятие подходящей работы. Порядок регистрации безработных граждан. Компенсации гражданам, потерявшим работу. Пособие по безработице.
3. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, инвалидов). Квотирование рабочих мест. Государственная служба занятости и ее полномочия.

Задания для самостоятельной работы

1. Служба занятости - понятие и функции
2. Трудоустройство граждан РФ за границей.

Тема 6. Трудовой договор

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие трудового договора. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения. Стороны трудового договора.
2. Содержание трудового договора — основные условия, предусмотренные ст.57 ТК РФ. Факультативные условия заключения трудового договора.
3. Общий порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.
4. Виды трудовых договоров и их классификация. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов. Отстранение от работы. Совмещение, совместительство.
6. Прекращение трудового договора: понятие, основания и порядок.

Задания для самостоятельной работы

1. Порядок заключения трудового договора с иностранцами и лицами без гражданства, проживающими на территории России.
2. Запрещение дискриминации при приеме на работу.
3. Юридические гарантии при приеме на работу.

Тема 7. Рабочее время и время отдыха

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени (рабочей недели, рабочей смены, рабочего дня).
2. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
3. Понятие сверхурочных работ, случаи их допущения и порядок разрешения сверхурочных работ.
4. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня для отдыха и питания; междудневный перерыв; выходные дни; праздничные нерабочие дни.
5. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.
6. Ежегодный основной отпуск (порядок предоставления, продолжительность).
7. Дополнительный отпуск (виды и порядок предоставления).
8. Отпуска без сохранения заработной платы (по заявлению работника, по семейным обстоятельствам и по другим уважительным причинам) и порядок их предоставления.

Задания для самостоятельной работы

1. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего дня, неполное рабочее время.
2. Особенности режима рабочего времени: графики сменности работы, вахтовый метод организации работ, скользящие (гибкие) графики работ. Дежурства и их правовой режим.

Тема 8. Заработная плата. Гарантии и компенсации

Задания для занятий семинарского типа

1. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное; нормативное и договорное.
2. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС) в бюджетной сфере.
3. Локальное регулирование оплаты труда. Право организаций самостоятельно определять формы, систему и размеры оплаты труда.
4. Договорная форма оплаты труда. Ее особенности.
5. Система оплаты труда: сдельная, повременная и их разновидности. Нормы выработки и сдельные расценки. Порядок их установления.
6. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное время, при совмещении профессий, при невыполнении норм выработки, при простое и при освоении новых производств).

7. Порядок оплаты труда. Сроки выплаты вознаграждения за труд и ограничение удержаний из него.
8. Понятие, правовые основания и виды гарантийных выплат и доплат. Их сходства и различие с заработной платой.
9. Понятие компенсационных выплат. Компенсационные выплаты при командировках.

Задания для самостоятельной работы

1. Международные рекомендации о минимальной заработной плате.
2. Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и не менее установленного законом минимального размера, закрепленное в Законах РФ.
3. Компенсации при переезде на работу в другую местность.
4. Компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

Тема 9. Дисциплина труда

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие, содержание и значение трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения.
2. Внутренний трудовой распорядок. Локальные нормативные акты, регулирующие внутренний трудовой распорядок.
3. Права и обязанности работников и работодателей.
4. Меры поощрения по трудовому праву. Виды, основания и порядок применения мер поощрения.
5. Дисциплинарная ответственность работников, ее виды. Дисциплинарный проступок.

Задания для самостоятельной работы

1. Основные нормативные акты о дисциплине труда.
2. Порядок наложения, обжалования, снятия мер дисциплинарного взыскания.
3. Другие меры воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.

Тема 10. Охрана труда

Задания для занятий семинарского типа

1. Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда.
2. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. Законодательство РФ об охране труда.
3. Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии.

4. Организация охраны труда. Правила по охране труда, обязательные для администрации и для работников.
5. Особенности регулирования отношений в области охраны труда для отдельных категорий работников: женщин, несовершеннолетних, лиц с ограниченной трудоспособностью.

Задания для самостоятельной работы

1. Система органов, осуществляющих контроль и надзор за охраной труда.
2. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.

Тема 11. Материальная ответственность

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие и субъекты материальной ответственности по трудовому праву. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности.
2. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю.
3. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная, их пределы.
4. Материальная ответственность работодателя перед работником, ее виды и пределы. Материальная ответственность должностных лиц, виновных в явном нарушении закона при увольнении.
5. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный здоровью работника, связанный с исполнением им трудовых обязанностей. Основание, условия, размеры и порядок возмещения. Виды дополнительных расходов, вызванных трудовым увечьем, порядок их возмещения.
6. Материальная ответственность работодателя за нарушение иных обязательств по трудовому правоотношению. Возмещение вреда в связи со смертью кормильца. Возмещение морального ущерба.

Задания для самостоятельной работы

1. Полная материальная ответственность: индивидуальная и коллективная (бригадная). Определение размера ущерба и порядок его возмещения.
2. Порядок рассмотрения заявлений о возмещении вреда.

Тема 12. Трудовые споры

Задания для занятий семинарского типа

1. Международная практика разрешения трудовых споров. Разрешение трудовых споров путем переговоров.

2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. Классификация трудовых споров.
3. Понятие и порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров: в комиссии по трудовым спорам, суде, вышестоящих органах.
4. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.
5. Понятие коллективных трудовых споров. Их предмет, стороны и виды. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительной комиссией, с участием посредника, в трудовом арбитраже.
6. Забастовка. Реализация права на забастовку. Порядок ее проведения.
7. Ответственность организаторов и участников незаконной забастовки.

Задания для самостоятельной работы

1. Трудовые споры в современных условиях: понятие, виды, причины.
2. Особенности рассмотрения трудовых споров в суде.
3. Коллективные трудовые споры.

Тема 13. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Задания для занятий семинарского типа

1. Случаи установления особенностей регулирования труда.
2. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.
3. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
4. Особенности регулирования труда работников, заключивших срочный трудовой договор.
5. Особенности регулирования труда руководителей организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.
6. Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
7. Особенности регулирования труда педагогических работников.

Задания для самостоятельной работы

1. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Работы, на которых запрещается применение труда женщин.
2. Запрещение труда несовершеннолетних на тяжелых, вредных и опасных работах, связанных с движением транспорта. Предельные нормы переноски и передвижения тяжестей.

Тема 14. Международно-правовое регулирование труда

Задания для занятий семинарского типа

1. Понятие и значение международно-правового регулирования труда.
2. Международная организация труда (МОТ). Ее деятельность, задачи и функции.
3. Международные нормы в регулировании трудовых отношений. Их влияние на содержание трудового законодательства Российской Федерации.
4. Конвенции и рекомендации МОТ о труде и их классификация.

Задания для самостоятельной работы

1. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.
2. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ о труде.